



EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL EXCLUSIVO PARA MICRO, EPP E MEI Nº 117/2023

LEGISLAÇÃO PERTINENTE: Esta Licitação é regida pela Lei nº. 10.520, de 17/07/2002, Lei Federal Complementar 123/2006 e suas alterações, Lei Municipal nº. 1546/09, Decreto Municipal nº. 025 de 19/02/2009, subsidiariamente a Lei Federal nº. 8.666/93 alterada pela Lei 8.883/94, e demais normas pertinentes ou outra que porventura vier a alterar, substituir ou complementá-la e ainda, pelas condições estabelecidas neste Edital e seus respectivos anexos.

1- PREÂMBULO

1.1 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 11802/2023.

1.2 DO OBJETO: contratação de empresa especializada em venda com instalação de sistemas de circuito fechado de televisão - CFTV, para serem instalados na Praça Menino João Hélio, Centro, Araruama/RJ.

1.3 TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

1.4 DO PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO: A entrega dos materiais, bem como a execução dos serviços, será imediata, com prazo de até 10 (dez) dias, a contar da data da emissão da nota de empenho e/ ou assinatura do contrato, de acordo com a solicitação de empenho da secretaria requisitante.

1.5 SECRETARIA REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico - SETUR

2. DATA E HORA DA ABERTURA: 18/10/2023, às 10h00min.

2.1. LOCAL DA ABERTURA: Na sala da Comissão Permanente de Licitação, na Avenida John Kennedy nº 120 - Centro - Araruama - RJ.

3. DOS VALORES ESTIMADOS E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1. O valor estimado é de **R\$ 139.801,64 (cento e trinta e nove mil oitocentos e um reais e sessenta e quatro centavos).**

3.2. As despesas decorrentes da aquisição dos produtos correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento municipal para o presente exercício, sob as classificações orçamentárias:

PT: 04.122.0046.2030; ND: 4.4.90.52.00.00.00; Ficha: 187;

PT: 04.122.0046.2030; ND: 3.3.90.30.00.00.00; Ficha: 184;

PT: 04.122.0046.2030; ND: 3.3.90.39.00.00.00; Ficha: 186;

4. DAS CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO

4.1 - Poderão participar deste Pregão exclusivamente empresas que:

4.1.1 - Cumpram os requisitos legais para efeito de qualificação como **MICRO EMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE** ou **MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)** e que não se enquadrem em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, estando aptas a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fatos supervenientes impeditivos da participação no presente certame;

4.1.2 - Estejam legalmente estabelecidas e especializadas na atividade pertinente ao objeto deste convite, devendo ser comprovado pelo contrato social;



4.1.3 - Comprovem possuir os documentos necessários de habilitação previstos neste edital.

4.2 - Não será admitida:

4.2.1 - A participação de licitantes suspensos temporariamente pela Administração Municipal Direta e Indireta, nos termos do inciso III do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

4.2.2 - A participação de licitantes já incurso na pena do inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93, seja qual for o órgão ou entidade que tenha aplicado a reprimenda, em qualquer esfera da Administração Pública;

4.2.3 - Em consórcio ou grupo de empresas.

4.2.4 - Que incorrerem em quaisquer das situações previstas nos incisos I, II e III do artigo 9º da Lei Federal nº 8666/93.

4.2.5 - Pessoas jurídicas que não comprovem especialização na atividade pertinente ao objeto deste certame.

5. - DO REAJUSTAMENTO

5.1 - Os preços que vierem a ser pactuados em decorrência desta licitação serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas nos moldes do Artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

6 - DO CREDENCIAMENTO:

6.1. As empresas participantes poderão ser representadas na sessão do pregão por seu representante legal, **MUNIDO DE CÓPIA DA SUA CARTEIRA DE IDENTIDADE, OU DE OUTRA EQUIVALENTE**, e do documento credencial que lhe dê poderes para **formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recursos**, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

6.1.1 - A documentação mencionada acima deverá ser entregue ao pregoeiro fora de qualquer envelope, antes do início da sessão.

6.1.2 - Entende-se por documento credencial:

a. Estatuto/Contrato Social, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b. Procuração ou documento equivalente da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste pregão, juntamente com **estatuto/contrato social**, identificando/qualificando a pessoa que assina o documento.

c. Carta de Credenciamento (Anexo II) da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste pregão, juntamente com **estatuto/contrato social**, identificando/qualificando a pessoa que assina o documento.

6.1.3 - As sociedades anônimas deverão apresentar cópia da ata da assembleia geral ou da reunião do conselho de administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, que deverá evidenciar o devido registro na junta comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei nº 6.404/76 e suas alterações.



6.1.4 - As licitantes poderão apresentar mais de um representante ou procurador, ressalvada ao pregoeiro a faculdade de limitar esse número a um, se considerar indispensável ao bom andamento das sessões públicas.

6.1.5 - É vedado a um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado representar mais de um licitante, sob pena de afastamento do procedimento licitatório das licitantes envolvidas.

6.2 - DECLARAÇÕES:

6.2.1. Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, para utilizarem as prerrogativas estabelecidas na Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar **fora dos envelopes**, declaração que ostentam essa condição e de que não se enquadram em nenhum dos casos enumerados no § 4º do art. 3º da referida Lei (**ANEXO VII**).

6.2.2. - Apresentará, **de forma avulsa**, a declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e de não estarem impedidas de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, na forma do **ANEXO V**, nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520, de 17.07.02, sem inseri-la em qualquer dos dois envelopes mencionados abaixo;

6.2.3 - Declaração que a empresa não possui em seu quadro de pessoal, servidores, empregados públicos ou dirigentes do Município de Araruama, ou que tenham sido, nos últimos 180 (cento e oitenta) dias, ocupantes de cargo, emprego ou função no Município de Araruama, que tenha tomado parte na elaboração do projeto como autor ou colaborador, conforme disposição do artigo 9º, da Lei 8.666/93.

6.2.4 - Deverá ser apresentada a ficha cadastral por parte da licitante conforme **ANEXO VIII**.

6.3. Depois de credenciado o último proponente, não mais será admitido novos licitantes, dando início ao recebimento dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação.

6.4. Os documentos apresentados para o credenciamento deverão estar em plena validade e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial. A exibição do documento original ao pregoeiro ou a qualquer membro da equipe de apoio dispensa a autenticação em cartório.

6.5 - A não apresentação das declarações previstas nos itens 6.2.2 e 6.2.3 implicará na desclassificação imediata da licitante

6.6 - A não apresentação da declaração prevista no item 6.1.2 ou no caso de incorreção desse documento implicará no credenciamento imediato da licitante, a mesma não poderá dar lances, apenas apresentar propostas de preços.

7 - DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DA PROPOSTA COMERCIAL

7.1 - No local, dia e hora previstos neste edital, em sessão pública, a comissão de pregoeiro prestará os esclarecimentos sobre a condução do certame aos interessados ou seus representantes que:

7.1.1 - Entregará, em envelopes opacos, distintos "A" e "B" e devidamente lacrados, nos termos abaixo, a proposta de preços e os documentos exigidos para a habilitação, respectivamente, constando na parte externa a razão social e o endereço da proponente.

7.1.1.1 - Envelope de Proposta



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ENVELOPE Nº A - PROPOSTA DE PREÇOS - PREGÃO Nº xx/XX
DATA: xx/xx/xx às xxh
(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)

7.1.1.2 - Envelope de Habilitação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ENVELOPE Nº B - DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO - PREGÃO Nº xx/xx
DATA: xx/xx/xx; às xxh
(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)

7.2 - Após a hora estabelecida como limite para a entrega dos envelopes contendo a documentação e a proposta comercial das licitantes, nenhum outro envelope será recebido, tampouco será permitida a sua troca.

7.3 - Todos os documentos de habilitação apresentados pelas licitantes deverão estar rubricados por seu representante legal ou preposto e numerados em sequencia crescente e também deverá constar índice relacionando os documentos e suas respectivas páginas. Esta condição visa a agilizar os procedimentos de conferência da documentação, cujo desatendimento não acarretará a inabilitação da licitante.

7.4 - Após a fase de credenciamento das licitantes, o pregoeiro procederá à abertura das propostas comerciais, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório e seus anexos, com a consequente divulgação dos preços ofertados pelas licitantes classificadas.

7.5 - No caso excepcional de a sessão do pregão vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes ainda não abertos, devidamente rubricados em local próprio, ficarão sob a guarda do pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubricas, aos participantes, na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

8 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

8.1 - O envelope "A", com o título "**PROPOSTA DE PREÇOS**", deverá conter:

8.1.1 - A proposta de preços da licitante, no impresso padronizado fornecido pela Administração (**ANEXO III**) ou em documento elaborado pela licitante que contenha as informações pertinentes para a correta identificação do objeto, devidamente preenchida, digitada em impressão informatizada, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, e nela deverão constar:

8.1.1.1 - Identificação social, número do CNPJ, identificação e assinatura do representante da proponente, referência a esta licitação, número de telefone, endereço, dados bancários e número de fax;

8.1.1.2 - Descrição do objeto, de acordo com às **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I** do edital;

8.1.1.3 - Indicação dos preços unitário e total, em moeda nacional, em algarismo e, preferencialmente, por extenso;

8.1.1.4 - Indicação do prazo de validade da proposta de preços, que será de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua entrega ao pregoeiro;



8.1.1.4.1 - Se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, 60 (sessenta) dias, e caso persista o interesse da Administração, esta poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

8.2 - As propostas de preços que atenderem aos requisitos deste edital serão verificadas pelo pregoeiro quanto a erros aritméticos, que, caso seja necessário, serão corrigidos da seguinte forma:

8.2.1 - Se for constatada discrepância entre valores grafados em algarismos e por extenso, prevalecerá o valor por extenso;

8.2.2 - Se for constatada discrepância entre o produto da multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente, prevalecerá o preço unitário;

8.2.3 - Se for constatado erro de adição, subtração, multiplicação ou divisão, será considerado o resultado corrigido;

8.2.4 - Caso a licitante não aceite as correções realizadas, sua proposta comercial será desclassificada.

8.3 DA VISITA TÉCNICA

8.3.1. As empresas interessadas em participar do presente certame, por intermédio dos seus respectivos representantes, poderão realizar visita técnica.

8.3.2. É facultativa a VISITA TÉCNICA dos licitantes. Caso os licitantes optem pela visita técnica, será fornecido aos interessados a Declaração de Vistoria Técnica, documento a ser apresentado junto aos documentos de habilitação da empresa, conforme exigência constante nos requisitos de habilitação.

8.3.3. A finalidade da visita é a complementação de informações com o objetivo de sanar possíveis dúvidas de interpretação das especificações do Termo de Referência e o conhecimento das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

8.3.4. O relatório de visita técnica para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, independentemente da visita técnica ter ocorrido, ou não, é documento obrigatório e indispensável a ser apresentado junto à "Documentação de Habilitação".

8.3.5. As visitas poderão ocorrer até o dia útil anterior à data marcada para abertura da sessão pública, conforme item 4.5 do Termo de Referência – anexo I.

8.3.6. O licitante deverá nomear um representante legal devidamente qualificado para este fim, por meio de documento, com autorização para realizar a visita técnica em companhia de servidor da unidade escolar.

8.3.7. Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento do objeto licitado não serão consideradas para reclamações futuras, ou de forma a desobrigar a sua execução.

9 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

9.1 - Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério do **MENOR PREÇO GLOBAL**, observados os prazos máximos de EXECUÇÃO, especificações e parâmetros de qualidade definidos neste edital.

9.2 - Serão qualificados pelo pregoeiro para ingresso na fase de lances o autor da proposta de menor preço e todos os demais licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) a de menor preço.



9.3 - Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro proclamará a qualificação preliminar das licitantes com as três melhores propostas, além da licitante que tiver apresentado o menor preço na proposta escrita.

9.4 - Não caberá desistência de proposta após a abertura do envelope, nem retratação ou desistência de lances após o registro pelo pregoeiro, sujeitando o licitante às sanções administrativas previstas neste edital, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pelo pregoeiro.

9.5 - Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances ou, conforme o caso, adotados os procedimentos destinados às microempresas ou empresas de pequeno porte.

9.6 - O pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para o aumento dos lances, mediante prévia comunicação às licitantes e expressa menção na ata da sessão.

9.7 - O pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante que apresentar a proposta com menor preço para torná-la mais vantajosa à Administração, devendo a negociação se dar em público e formalizada em ata.

9.8 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

9.9 - Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade, vedada a aceitação de propostas, cujos preços unitários sejam superiores aos estimados no Anexo IV deste edital.

9.9.1 - A licitante classificada em primeiro lugar deverá encaminhar a proposta comercial com os respectivos valores readequados ao valor total vencedor, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados do encerramento da etapa competitiva.

9.10 - Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.

9.11 - Caso a licitante classificada em primeiro lugar desatenda às exigências de habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes na ordem de classificação, verificando, conforme o caso, a aceitabilidade da proposta e o atendimento das exigências de habilitação, até que uma licitante cumpra as condições fixadas neste edital, sendo o objeto do certame a ela adjudicado quando constatado o desinteresse das demais licitantes na interposição de recursos.

9.12 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, em que serão registradas as ocorrências relevantes e, ao final, será assinada pelo pregoeiro e demais membros da equipe de apoio, bem como pelas licitantes presentes. A recusa da licitante em assinar a ata, bem como a ausência de licitante naquele momento, será circunstanciada em ata.

9.13 - O pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação das demais licitantes até a retirada do empenho pela adjudicatária, devendo as referidas licitantes retirá-los no prazo máximo de 90 (noventa) dias corridos, contados a partir dessa data. Expirado esse prazo, os envelopes serão destruídos.



9.14 - Nas fases de julgamento das propostas e de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.15 - Microempresas e empresas de pequeno porte

9.15.1 - A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada, nos termos do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, com preços iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta de melhor preço, será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, de acordo com o estabelecido no § 3º do art. 45 da Lei Complementar nº 123/06.

9.15.2 - Não ocorrendo a apresentação da proposta da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas, na ordem classificatória, as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese acima, para o exercício do mesmo direito.

10 - DA HABILITAÇÃO

10.1 - Sob pena de inabilitação e consequente eliminação automática desta licitação, a licitante deverá incluir os documentos previstos neste item no envelope “B”, com o título “**DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO**”, devidamente fechado e identificado, conforme indicado neste edital.

10.1.1 - Os documentos exigidos nesta licitação deverão estar em plena validade e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados ou impressos em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação e estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto legalmente estabelecido. A exibição do documento original ao pregoeiro ou a qualquer membro da equipe de apoio dispensa a autenticação em cartório.

10.2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

10.2.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

10.2.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, comprovando ramo compatível com o objeto da licitação, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

10.2.3 - Tratando-se de sociedade civil a mesma deverá apresentar:

10.2.3.1 - Inscrição do ato constitutivo, acompanhada da prova de diretoria em exercício;

10.2.4 - Cédula de Identidade dos sócios;

10.2.5 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

10.3 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

10.3.1 - Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);

10.3.2 - Comprovante de Inscrição no Cadastro de Contribuições Estadual ou Municipal;



10.3.3 – Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito negativo, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), que abrange, inclusive, as Contribuições Sociais previstas no art. 47, Inciso I, alínea A, da Lei nº 8.212 de 1991;

10.3.4 – Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal – CEF;

10.3.5 – Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais (ICMS) expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda ou Distrito Federal, e a Certidão da Dívida Ativa Estadual comprovando a inexistência de débitos inscritos, ou outra(s) equivalente(s), tal(tais) como **Certidão(ões) Positiva(s) com efeito de Negativa(s)**, na forma da lei;

10.3.6 – Certidão de Regularidade de Tributos Municipais expedida pela Secretaria Municipal de Fazenda da sede da licitante, ou outra equivalente, tal como **Certidão Positiva com Efeito de Negativa**, na forma da lei e a Certidão da Dívida Ativa Municipal comprovando a inexistência de débitos inscritos, ou outra(s) equivalente(s), tal(tais) como **Certidão(ões) Positiva(s) com efeito de Negativa(s)**, na forma da lei;

10.3.7 – Certidão Negativa de Débito Trabalhista – CNDT ou **Certidão Positiva com Efeito de Negativa**.

10.3.8 - Microempresas e empresas de pequeno porte:

10.3.8.1 - A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, no entanto, por ocasião da participação neste certame licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para tanto, mesmo que esta apresente alguma restrição;

10.3.8.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste edital, será assegurado à microempresa ou empresa de pequeno porte adjudicatária deste certame o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada a vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

10.3.9 - A falta de regularização da documentação no prazo previsto neste edital implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes para assinar o Contrato, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

10.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

10.4.1 – Atestado de capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante já executou contrato(s) similar(es) em porte e atividades descritos neste edital.

10.4.2 – Apresentar atestado(s) e/ou certidão (ões) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem aptidão para o desempenho de atividade de fornecimento de no mínimo 50% dos quantitativos dos itens 3.1 e 3.2 da tabela do anexo III.

10.4.3 - Apresentar atestado de capacidade técnica averbado no CREA e/ou no CFT cumprido no mínimo 50% do serviço.



10.4.4 – Possuir registro no CREA de acordo com a determinação do item 9.1 do Anexo VI-A da IN 5/2017 ou possuir registro no Conselho Federal dos Técnicos Industriais – CFT e licença ambiental;

10.4.5 – ART - Apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica na qual deverá constar a qualificação do (s) responsável (is) técnico (s) pela execução do serviço, assinado por todo (s) indicado (s) e pelo representante legal da CONTRATADA, conforme anexo II, sendo um profissional de nível superior – engenheiro elétrico/eletrônico, um engenheiro civil, dois técnicos em eletrônica ou eletrotécnica e um analista de sistemas. A equipe deverá ainda, ser constituída por profissionais com experiência comprovada e abranger as áreas de atuação a que se refere o serviço;

10.5 – DAS DECLARAÇÕES:

10.5.1 - Declaração firmada pela licitante nos termos do modelo que integra o **ANEXO VI** deste edital, expressando não empregar menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubres e menores de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 e de acordo com o inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, acrescido pela Lei Federal nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

10.5.2 - A não apresentação da declaração prevista no item 10.5.1 implicará na inabilitação imediata da licitante.

10.6 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA.

10.6.1 - Prova de Capital Social realizado ou patrimônio líquido, registrado na Junta Comercial, de no mínimo 10% (dez por cento) do valor **GLOBAL** estimado.

10.6.2 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, incluindo cópias das folhas de abertura e encerramento do balanço, devidamente registrado pela Junta Comercial ou Cartório competente, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de três meses da data de apresentação da proposta.

10.6.3 - O balanço patrimonial de sociedades anônimas ou por ações deverá ter sido o publicado no Diário Oficial.

10.6.4 - O balanço patrimonial das demais empresas deverá ser transcrito no livro diário, acompanhado de seus respectivos termos de abertura e encerramento, devidamente registrados na Junta Comercial ou Cartório de Títulos e Documentos.

10.6.5 - Os demonstrativos contábeis deverão conter as assinaturas do representante legal da empresa e do contabilista responsável ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.

10.6.6 - A licitante que utiliza a Escrituração Contábil Digital – ECD deverá apresentar o balanço patrimonial autenticado na forma eletrônica, pelo Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, acompanhado do termo de autenticação eletrônica da Junta Comercial dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário.

10.6.7 - Índice de Liquidez Corrente – Define a capacidade da empresa em liquidar seus compromissos a curto prazo, obtendo-se o índice pela seguinte forma: $ILC = AC/PC$, onde ILC = Índice de Liquidez



Corrente, AC = Ativo Circulante a PC = Passivo Circulante. Será considerada habilitada a empresa que apresentar Índice de Liquidez Corrente igual ou superior a 1,0 (um vírgula zero).

10.6.8 - Índice de Liquidez Geral – define a capacidade da empresa de liquidar a totalidade de seus compromissos, ou seja, mede quanto a empresa possui de recursos não imobilizados em ativos fixos para cada real de dívida. Obtém-se o índice pela seguinte fórmula: $ILG = (AC+RLP) / (PC+ELP)$, onde ILG = Índice de Liquidez Geral, AC = Ativo Circulante, RLP = Realizável a Longo Prazo, PC = Passivo Circulante, ELP = Elegível a Longo Prazo. Será considerada habilitada a empresa que apresentar Índice de Liquidez Geral ou superior a 1 (um vírgula zero).

10.6.9 - Índice de Endividamento – Indica o nível de comprometimento do capital próprio com o de terceiros. Obtém-se o índice pela seguinte fórmula: $IE = (PC + ELP)/AT \leq 1,0$, onde PC = Passivo Circulante, ELP = Exigível a Longo Prazo, AT = Ativo Total. Será considerada habilitada a empresa que apresentar Índice de Endividamento igual ou menor a 1,0 (um vírgula zero). Em caso de não atendimento a estes itens, ou se nas demonstrações contábeis não estiverem a assinatura do contador e a indicação do seu número de inscrição no Conselho Regional de Contabilidade – CRC, a Licitante estará imediatamente inabilitada.

10.6.10 - As empresas deverão manter durante todo o período contratual no mínimo os índices apresentados na licitação, sob pena de rescisão contratual.

10.6.11 – Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo (s) distribuidor (es) da sede da pessoa jurídica. Se o licitante não for sediado na Comarca de Araruama, as certidões deverão vir acompanhadas de declaração oficial da autoridade judiciária competente, relacionando os distribuidores que, na Comarca de sua sede, tenham atribuição para expedir certidões negativas de falências e concordatas.

10.7 - Das Disposições da Documentação:

10.7.1 - Os documentos exigidos no **ENVELOPE “B” – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** deverão ser apresentados no **original** ou em **cópia reprográfica** autenticada por Tabelião de Notas ou por servidor da administração ou por publicação na Imprensa Oficial, na forma do artigo 32, e seus parágrafos, da Lei Federal no 8.666/93, e todas as folhas deverão estar rubricadas pelo representante legal do licitante.

10.7.2 - Serão aceitas **certidões positivas com efeito de negativa e certidões positivas, que noticiem que os débitos** certificados estão garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

10.7.3 - Todos os documentos exigidos para habilitação deverão ser específicos da matriz ou filial da empresa licitante. Não serão aceitos documentos emitidos parte pela matriz e parte pela filial, com exceção da prevista em lei.

10.7.4 - As certidões valerão nos prazos que lhes são próprios ou, inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.

10.7.5 - As Certidões emitidas pela Internet deverão ser apresentadas em original.

10.7.6 - É desejável que os documentos sejam apresentados a ordem descrita no edital;

10.7.7 – Serão inabilitadas as empresas que não atenderem as exigências estabelecidas para a habilitação.



10.7.8 - As licitantes deverão fazer pesquisa minuciosa do objeto, não as isentando de responsabilidade sobre a correta avaliação dos seus orçamentos e planejamento relativos à entrega do objeto, arcando com os eventuais prejuízos consequentes.

10.7.9 - **Todos os documentos comprobatórios exigidos para a habilitação deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste edital para a entrega dos envelopes contendo a proposta comercial e os documentos das licitantes.**

11 - DOS RECURSOS

11.1 - Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, desde que munido de carta de credenciamento ou procuração com poderes específicos para tal. As licitantes poderão interpor recurso no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões por igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2 - A falta de manifestação imediata e motivada importará a decadência do direito de recorrer e a adjudicação do objeto da licitação ao vencedor.

11.3 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4 - Os recursos e as contrarrazões interpostos pelas licitantes deverão ser entregues no Serviço de Protocolo da Prefeitura Municipal de Araruama, localizado no 1º andar da sua sede, situado na Av. John Kennedy, nº 120 – Centro – Araruama – RJ, das 09h às 17h, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados.

11.5 - Os recursos e as contrarrazões serão dirigidos à Comissão de Pregão que no prazo de 05 (cinco) dias úteis, decidirá de forma fundamentada. Existindo conflito no âmbito jurídico, poderá encaminhar a Procuradoria Geral do Município para emissão de parecer, para subsidiar a decisão da autoridade superior.

11.6 - Dentre os requisitos de admissibilidade, o procedimento de recurso deverá ser devidamente instruído com ato constitutivo da empresa, bem como identificação do representante legal ou procurador com poderes para este mister.

11.7 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Administração adjudicará o objeto e homologará a licitação, caso não seja necessário o retorno da licitação à fase de lances.

12. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

12.1. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação das Leis, devendo protocolar o pedido até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, e a Administração deverá julgar e responder à impugnação em até 01 (um) dia útil, conforme previsto no Art. 12 § 1º do decreto 3555/00.

12.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

12.3. O licitante interessado poderá solicitar esclarecimentos ou formular impugnações acerca do objeto deste edital ou interpretação de qualquer de seus dispositivos por escrito, devendo protocolar o pedido no setor de Protocolo até 02 (dois) dias úteis anteriores á data fixada para o recebimento das



propostas, no seguinte endereço: Av. John Kennedy, nº 120 – Centro – Araruama – RJ, ou através do endereço eletrônico: licitação@araruama.rj.gov.br.

12.4. Dentre os requisitos de admissibilidade, o procedimento de recurso deverá ser devidamente instruído com ato constitutivo da empresa, bem como identificação do representante legal ou procurador com poderes para este mister.

12.5. As retificações deste edital, por iniciativa oficial ou provocada por eventuais impugnações, obrigarão a todos os licitantes, devendo ser publicadas no jornal, sendo comunicadas aos adquirentes do edital, por meio de correio eletrônico ou por telefax, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a modificação não alterar a formulação das propostas.

12.6 - Dentre os requisitos de admissibilidade, o procedimento de impugnação deverá ser devidamente instruído com ato constitutivo da empresa, bem como identificação do representante legal ou procurador com poderes para este mister.

13- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 - Pela inexecução total ou parcial, ou execução imperfeita do objeto, ou demora do cumprimento das determinações da fiscalização, serão aplicadas à Contratada as sanções de que tratam os Artigos 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93 e previstas neste Edital, garantida a prévia defesa e ainda:

I – Advertência;

II – Multa Administrativa, gradual conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, acumulável com as devidas sanções;

III – Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

IV – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

13.2 - A critério da Administração Pública Municipal, as sanções previstas nos itens I, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no item II, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

13.3 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

13.4 – A suspensão temporária aplica-se tão somente na esfera da Administração Pública Municipal, ao passo que a declaração de inidoneidade impede futuras contratações em toda esfera da Administração Pública Municipal, Estadual e Federal.

13.5 - A penalidade por multa será:

I - de 20% (vinte por cento) do valor corrigido do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;

II - de 10% (dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;



III - de 0,03% (três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos de entrega do objeto, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação.

13.6 - O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Município de Araruama no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação, podendo o valor ser descontado na ocasião de seu pagamento, ao exclusivo critério da Administração e respeitando o prazo supracitado.

13.7 - O não recolhimento da multa no prazo assinado implicará a sua inscrição na dívida ativa municipal, para cobrança judicial.

13.8. Após o décimo dia de atraso ou no caso de reincidência na entrega imperfeita do objeto, poderá ser caracterizado o descumprimento total da obrigação assumida, ensejando o cancelamento da respectiva NE pela Administração, sujeitando-se ainda, a empresa faltosa, às sanções previstas neste item.

13.9. Se a multa for de valor superior ao valor da nota de empenho, além da perda desta, responderá a contratada pela sua diferença, pela via judicial.

13.10. A multa que alude neste item não impede que a Administração aplique as outras sanções previstas na Lei nº 8.666/93.

13.11. Quem, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da entrega do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na entrega do mesmo, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município e, será descredenciado no sistema de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do Artigo 4º da Lei 10.520/2002, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

13.12. Serão aplicadas, subsidiariamente, as demais sanções previstas no artigo 88 da Lei nº 8.666/93.

13.13. Estarão sujeitas às sanções previstas transcritas alhures, bem como no ordenamento jurídico vigente, as licitantes que, embora tenham elaborado Declaração constante no item 6.2.2, qual seja declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e de não estarem impedidas de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, na forma do **ANEXO V**, nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520, de 17.07.02, e que tenham como fundamento de inabilitação, falta de qualquer requisito exigido na Peça Convocatória.

13.14. As eventuais sanções e/ou notificações serão devidamente publicadas no Portal da Transparência dessa municipalidade, no Diário Oficial do Município, bem como encaminhadas pelo e-mail indicado pela licitante na ficha cadastral (Anexo VIII)

14. DAS OBRIGAÇÕES:

14.1- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- I. Permitir o acesso dos empregados da empresa vencedora ao local de entrega dos materiais e de execução dos serviços nos horários discriminados.
- II. Receber os materiais solicitados, bem como os serviços executados, conferindo item por item, com atestado do recebimento por dois servidores no verso da nota fiscal.



- III. Efetuar o pagamento devido nas condições estabelecidas neste termo de referência.
- IV. A entrega dos materiais e a execução dos serviços serão fiscalizadas pelos servidores indicados pela Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico.

14.2 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- I. Efetuar a entrega dos materiais e a execução dos serviços no local e período descritos, bem como no prazo avençado.
- II. Atender às observações e reclamações do servidor responsável pela fiscalização, concernentes à entrega dos materiais.
- III. Possuir registro no CREA de acordo com a determinação do item 9.1 do Anexo VI-A da IN 5/2017 ou possuir registro no Conselho Federal dos Técnicos Industriais – CFT e licença ambiental;
- IV. Apresentar atestado(s) e/ou certidão (ões) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem aptidão para o desempenho de atividade de fornecimento de no mínimo 50% dos quantitativos dos itens 3.1 e 3.2 do objeto discriminado no Termo de Referência.
- V. Declaração de Visita Técnica que deverá conter a assinatura de um dos membros integrantes da CONTRATANTE;
- VI. Empregar, na execução dos serviços, profissionais devidamente qualificados, com formação técnica adequada ao exercício das funções contratadas.
- VII. Apresentar atestado de capacidade técnica averbado no CREA e/ou no CFT cumprido no mínimo 50% do serviço.
- VIII. ART - Apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica na qual deverá constar a qualificação do (s) responsável (is) técnico (s) pela execução do serviço, assinado por todo (s) indicado (s) e pelo representante legal da CONTRATADA, conforme anexo II, sendo um profissional de nível superior – engenheiro elétrico/eletrônico, um engenheiro civil, dois técnicos em eletrônica ou eletrotécnica e um analista de sistemas. A equipe deverá ainda, ser constituída por profissionais com experiência comprovada e abranger as áreas de atuação a que se refere o serviço;
- IX. Entregar o material acondicionado em caixas, sem defeitos, obedecendo às especificações contidas no termo de referência.
- X. Especificar as marcas dos produtos solicitados, facilitando a conferência da nota fiscal.
- XI. Responsabilizar-se pela substituição de materiais que apresentarem efeito e/ou irregularidade, conforme especificadas no termo de referência.
- XII. Responsabilizar-se por eventuais perdas e extravios de seus equipamentos no decorrer da entrega dos materiais.

15. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA/EXECUÇÃO DO OBJETO:

15.1 - A entrega dos materiais, bem como a execução dos serviços, será imediata, com prazo de até 10 dias, a contar da data da emissão da nota de empenho e/ ou assinatura do contrato, de acordo com a solicitação de empenho da secretaria requisitante.



15.2 A entrega do material, bem como a execução do serviço, será realizada de segunda à sexta-feira, das 9 às 18h. Os produtos solicitados deverão ser entregues e instalados na Praça Menino João Hélio, em Araruama/RJ, localizada no Centro, em data e horário a definir com a Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico.

15.3 – Os materiais que apresentarem defeitos deverão ser relacionados pelo técnico da licitante vencedora e, após aprovação do fiscal do contrato, será providenciada sua troca pela empresa vencedora.

15.4 – A empresa vencedora deverá receber do fiscal do contrato os materiais que forem substituídos por ocasião das trocas realizadas.

15.5 – As entregas e os serviços que forem executadas em desacordo com o especificado, serão rejeitados, parcial ou totalmente, conforme o caso, podendo ser aplicadas sanções previstas em contrato.

15.6 – As solicitações de autorização para as visitas na Praça Menino João Hélio, em Araruama/RJ, deverão ser solicitadas na Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico, de segunda à sexta-feira, das 9 às 18h.

15.7 - No momento do agendamento a licitante vencedora deverá apresentar cópia do contrato social, inscrição do funcionário que visitará a unidade no quadro da empresa, bem como documento de identificação com foto, caso o funcionário autorizado não possa comparecer na visita agendada a empresa deverá informar com antecedência a esta secretaria para que este seja substituído.

15.8 - A licitante vencedora deverá ser acompanhada de 01 (um) servidor da Secretaria que deverá assinar o relatório de visita (nome legível e nº da matrícula) confirmando a visita técnica.

16. DA ACEITAÇÃO DO OBJETO

16.1. O objeto desta licitação somente será aceito, se estiver devidamente em conformidade com o edital e seus anexos, mediante avaliação do contratante na forma prevista nos arts. 73 e 74 da Lei 8.666/93, no que couber.

16.2. Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade de cada objeto com a especificação.

16.3. Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade de cada objeto e conseqüente aceitação.

17. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO DA LICITAÇÃO.

17.1. A autoridade competente para determinar a contratação somente poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e devidamente fundamentado.

17.2. A anulação do procedimento licitatório induz a do Contrato.

17.3. No caso de revogação ou anulação da presente licitação, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

17.4. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do licitante de boa-fé de ser ressarcidos pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do Contrato.



18. DA FISCALIZAÇÃO

18.1 - A fiscalização da contratação caberá aos funcionários: ANTONIO CARLOS DE SÁ CANELAS – Matrícula nº 003880-6, e LUIS FELIPE CYPRIANI DE ALMEIDA – Matrícula nº 20038-7, designados pela Secretaria Requisitante, sendo substituído, em caso de ausência ou impedimento, por outro servidor lotado na mesma secretaria.

18.2 - O gerenciamento da contratação decorrente do edital caberá ao servidor especialmente designado da Secretaria Requisitante, que determinará o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

18.3. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Licitante vencedora, por quaisquer irresponsabilidades, ou ainda resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios e, na ocorrência deste, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes prepostos.

19. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

19.1. O Pagamento será realizado mensalmente, em até 30 (trinta) dias, contados o período de adimplemento a que se referir, mediante à Nota Fiscal/Fatura que deverá ser apresentada pela contratada, atestada e visada por 2 (dois) servidores das Secretarias responsáveis pelo recebimento.

19.2. O pagamento da fatura fica condicionado à apresentação pela empresa **CONTRATADA**, de comprovantes de pagamentos dos encargos sociais do mês anterior e impostos pertinentes ao fornecimento (contribuições ao INSS, FGTS e CNDT).

19.3. Ocorrendo atraso no pagamento, desde que este não decorra de ato ou fato atribuível a contratada, aplicar-se-á o índice do IPCA pro rata die, a título de compensação financeira, que será o produto resultante do mesmo índice do dia anterior ao pagamento, multiplicada pelo número de dias de atraso do mês correspondente, repetindo-se a operação a cada mês de atraso.

19.4. O pagamento será efetuado através de crédito em conta corrente, ou por meio de cheque administrativo nominal a contratada, desde que se obedeça às formalidades legais e contratuais previstas.

19.5- O valor do pagamento eventualmente efetuado com atraso injustificado sofrerá a incidência de juros moratórios de 0,01667% ao dia, alcançando 6% ao ano, consoante artigo 406, da Lei Federal n. 10406/02.

19.6. Caso o Município de Araruama efetue o pagamento devido à contratada em prazo inferior a 30 (trinta) dias, poderá ser descontado da importância devida o valor correspondente a 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de antecipação.

19.7. Na hipótese de o documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para pagamento, prosseguindo-se a contagem somente após a apresentação da nova documentação isenta de erros.

20. DO FORO

20.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Araruama - RJ, para dirimir qualquer dúvida oriunda da execução deste instrumento, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



21.1. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

21.2. A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado no todo ou em parte por ilegalidade, de ofícios ou por provocação de terceiro, sem que caiba aos licitantes qualquer direito a reclamação ou indenização por esses fatos, de acordo com o art. 229 da Lei Estadual nº 287/79 c/c o art. 49 da lei Federal nº 8.666/93.

21.3. O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no art. 65, §§ 1º e 2º da Lei nº 8.666/93.

21.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

21.5. Ao pregoeiro, além do recebimento e exame da documentação e das propostas caberá o julgamento e obediência às disposições supramencionadas, bem como dirimir sobre dúvidas ou omissões.

21.6. Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentação e proposta de preços relativa ao presente Edital.

21.7. Nenhum Contrato será celebrado sem a efetiva disponibilidade de recursos orçamentários para pagamento dos encargos, dele decorrentes, no exercício financeiro em curso.

21.8. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida e nova data será agendada.

21.9. Por decisão do Pregoeiro, o Pregão poderá ser suspenso, ficando registrado em ata as propostas e lances eventualmente recebidos.

21.10. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

21.11. Após a apresentação da proposta, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

21.12. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, incluir-se-á o dia do início e o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente na Prefeitura de Araruama - RJ.

21.13. O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição de sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

21.14. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.

21.15. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com auxílio da equipe de apoio.

21.16. O Edital e seus Anexos estarão à disposição dos interessados na Av. John Kennedy, nº 120 - Centro - Araruama - RJ, CEP: 28979-087, sendo que quaisquer informações e esclarecimentos adicionais relativos a essa licitação, deverão ser solicitados no local retro mencionado **através do Tel.: (22) 3199-9150 Ramal 234**, de segunda à sexta, das 13:00 às 17:00 horas.

23. CONSTITUEM ANEXOS DO EDITAL E DELE FAZEM PARTE INTEGRANTE



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 18

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo IA – Declaração de visita técnica facultativa;

Anexo IB – Declaração de responsabilidade técnica;

Anexo II – Carta de Credenciamento;

Anexo III – Modelo de Proposta;

Anexo IV – Valor Estimado pela DECOP;

Anexo V – Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

Anexo VI – Declaração relativa ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999;

Anexo VII – Declaração de Micro e Pequena Empresa.

Anexo VIII – Ficha cadastral.

Araruama-RJ, 11 de setembro de 2023.

CAIO BENITES RANGEL

PREGOEIRO

ELAINE CAVEARI DE ALMEIDA

ELABORADORA



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1- DO OBJETO

1.1- Solicitamos autorização para a contratação de empresa especializada em venda com instalação de sistemas de circuito fechado de televisão - CFTV, para serem instalados na Praça Menino João Hélio, Centro, Araruama/RJ.

2- DA JUSTIFICATIVA

2.1- Justifica-se esta contratação devido a necessidade de zelar pela segurança na Praça Menino João Hélio, em Araruama/RJ, localizada no Centro, considerando que o sistema integrado de câmeras de segurança é fundamental para garantir a integridade do patrimônio, do acervo e das pessoas que pela unidade transitam. Além disso, as imagens captadas pelo CFTV podem ser consultadas tanto em tempo real como posteriormente, para uma análise cuidadosa de determinada ocorrência. No caso da visualização em tempo real, é possível utilizar smartphones, tablets e computadores conectados à internet para conferir tudo o que está acontecendo no local. Diante de tudo acima explanado e visando proporcionar tranquilidade e proteção mediante a instalação do referido sistema, torna-se necessária a contratação do serviço.

2.2 - Os materiais que se pretende adquirir, bem como os serviços a serem contratados por meio deste processo, são comuns, pois seus padrões de desempenho e qualidade, para efeito de julgamento das propostas, podem ser objetivamente definidos por especificações usuais no mercado e a escolha da empresa vencedora será feita exclusivamente com base no menor preço ofertado.

2.3 - As aquisições do objeto deste termo de referência, conforme acima exposto, são auxiliares e necessárias à administração no desempenho de suas atribuições, razão pela qual se entende que a aquisição faz-se necessária.

3 - DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA:

3.1 - Descrição do material:

	ESPECIFICAÇÃO	TOTAL
01	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO 32 CANAIS HD SERIE 1000. COMPATÍVEL COM 5 TECNOLOGIAS: HDCVI+AHD+HDTVI+ANALÓGICA + IP. COMPRESSÃO DE VÍDEO H.265 E H.265+. DETECÇÃO INTELIGENTE DE PESSOAS E VEÍCULOS EM 16 CANAIS. SAÍDAS DE VÍDEO VGA, HDMI E BNC. VISUALIZAÇÃO EM 1080P. SUPORTA 2 HDS SATA DE ALTA CAPACIDADE. COMPATÍVEL COM REDES WI-FI ATRAVÉS DE ADAPTADOR USB. COM 2 HD PURPLE DE 4 TERA.	1
02	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO 4 CANAIS HD SERIE 1000. 4 CANAIS BNC e IP, GRAVAÇÃO DE CÂMERA IP EM 6MP, MODO NVR TRANSFORMA TODOS OS CANAIS BNC EM IP. SAÍDA DE VÍDEO VGA, BNC E HDMI, SUPORTA ATÉ 1 DISCO RÍGIDO, COMPRESSÃO DE VÍDEO H265+, 1080P LITE. COMPATÍVEL COM 5 TECNOLOGIAS: HDCVI+AHD+HDTVI+ANALÓGICA + IP. DETECÇÃO INTELIGENTE DE PESSOAS E VEÍCULOS. COMPATÍVEL COM REDES WI-FI ATRAVÉS DE ADAPTADOR USB. COM 1 HD PURPLE DE 1 TERA.	1



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 20

03	POWER BALUN COM TRANSMISSÃO DE VÍDEO E ALIMENTAÇÃO. COMPATÍVEL COM AS RESOLUÇÕES ANALÓGICAS (CVBS), HD(720P), TRANSMISSÃO DE VÍDEO E ALIMENTAÇÃO VIA CABO UTP PARA CÂMERAS DISTANTES ATÉ 300M UTILIZANDO SAÍDA INDIVIDUAL, BIBIDEREACIONAL VÍDEO E DADOS ATRVÉS DO CABO UTP, FILTRO CONTRA INTERFEÊNCIA E RUÍDOS, KIT COMPLETO POWER BALUNS, BALUNS PARA CÂMERA E CABOS PARA DVR, POSSUI 16 CANAIS, PADRÃO PARA RACK 19" 1U ² , PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, RESOLUÇÃO 1080P. VB 1016 WP.	2
04	BALUN COM TRANSMISSÃO DE VÍDEO (SEM ALIMENTAÇÃO) COMPATÍVEL COM AS RESOLUÇÕES ANALÓGICAS (CSBS), HD (720P), FULL HD (1080P), 4 MP (1520P) E 4K (2160P). COMPATÍVEL COM CABOS UTP CAT5 E CAT6, BORNE DE PARAFUSO, ALCANCE HDCVI 300 METROS NA RESOLUÇÃO 720P, 200 METROS NA RESOLUÇÃO 1080P E 120 METROS EM RESOLUÇÃO ATE 2160P. ALCANCE HDTVI E AHD: 250 METROS NA RESOLUÇÃO 720P, 150 METROS NA RESOLUÇÃO 1080P E 100 METROS EM RESOLUÇÃO ATE 2160P. ALCANCE ABALÓGICO (CVBS): 400 METROS. PROTEÇÃO CONTRA SURTO DE TENSÃO. FILTRO CONTRA INTERFERENCIA E RUÍDOS. VB 501 P	4
05	CAMERA VHD 3150 VF G7 BULLET COM 50 M DE ALCANCE IR E LENTE VARIFOCAL, COMPATÍVEL COM AS TECNOLOGIAS HDCVI, AHD-H, HDTVI 2.0 E ANALÓGICA, SENSOR 1 MEGAPIXEL DIGITAL DE 1/2.8", LENTE VARIFOCAL MANUAL DE 2.7 A 12MM, MENU OSD, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, TROCA DAS TECNOLOGIAS VIA MENU OSD E VHD CONTROL, INSTALAÇÃO INTERNA E EXTERNA (IP67), RESOLUÇÃO HD	32
06	CAMERA VHD 1130 B G7 BULLET COM 30 M DE ALCANCE IR, COMPATÍVEL COM AS TECNOLOGIAS HDCVI, AHD-H, HDTVI 2.0 E ANALÓGICA, SENSOR 1 MEGAPIXEL DIGITAL DE 1/2.8", LENTE DE 2.8 MM, MENU OSD, CASE PLASTICO, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, IR INTELIGENTE, TROCA DAS TECNOLOGIAS VIA MENU OSD E VHD CONTROL, ABERTURA ANGULAR 109° HORIZONTAL, INSTALAÇÃO INTERNA E EXTERNA (IP67), RESOLUÇÃO HD	04
07	TUBO GALVANIZADO 3" COM 6 METROS.	10
08	TUBO MARROM PVC SOLDABEL 32MM COM 6 METROS	106
09	TUBO MARROM PVC SOLDABEL 50MM COM 6 METROS	12
10	CURVA MARROM PVC SOLDABEL 32MM	24
11	CURVA MARROM PVC SOLDABEL 50MM	06
12	ABRAÇADEIRA COPO 1" 1/2	12
13	BUCHA S7	100
14	PARAFUSO SEXTAVADO 4,0 X 40	100
15	CABO DE REDE: CATEGORIA: CAT.5E, CONSTRUÇÃO: U/UTP – 4 PARES TRANÇADOS COMPOSTOS DE CONDUTORES SÓLIDOS DE COBRE NU, 24 AWG, ISOLADOS EM POLIETILENO ESPECIAL, COR: AZUL CLARO, CAPA EXTERNA: PVC RETARDANTE À CHAMA, CLASSE	29



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 21

	DE FLAMABILIDADE: CMX: IEC 60332-1 CONFORME ABNT NBR 14705, EMBALAGEM: CAIXA FASTBOX EM LANCE PADRÃO DE 305 METROS, MARCAÇÃO SEQUENCIAL MÉTRICA DECRESCENTE (305 – 0 M), QUE FACILITA A VISUALIZAÇÃO DA QUANTIDADE RESTANTE NA CAIXA E NO CÁLCULO DOS LANCES PARA INSTALAÇÃO, DIÂMETRO NOMINAL: 4,8 MM, MASSA LÍQUIDA: 26 KG/KM, NVP (VELOCIDADE NOMINAL DE PROPAGAÇÃO): 68%, PRODUTO QUE ATENDE AS POLÍTICAS DE RESPEITO AO MEIO AMBIENTE.	
16	FIO PP COM 100 METROS 2 X 2,5MM	01
17	CAIXA DE PASSAGEM 20X20	10
18	CAIXA DE PASSAGEM PARA CFTV. CAIXA DE PASSAGEM PARA CÂMERAS DE CFTV, MATERIAL PLÁSTICO, COMPATÍVEL COM CÂMERAS DOME E BULLET, INSTALAÇÃO NO TETO OU PAREDE, INSTALAÇÃO INTERNE OU EXTERNA, IP66 INDICE DE PROTEÇÃO	36
19	CONECTOR RJ45 MACHO CAT 5	64
20	CONECTOR P4 COM BORNE DE PARAFUSO	04
21	TELEVISOR 32" - COR: PRETO RESOLUÇÃO: HD (1366 X 768 PIXELS) POTÊNCIA DE ÁUDIO TOTAL (RMS): 10 W ENTRADA ÁUDIO E VÍDEO: SIM TAXA DE ATUALIZAÇÃO: 60 HZ, CONSUMO DE ENERGIA: 48 W, SISTEMA DE TV: ISDB-TB, CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO (SELO ENCE) A, DIMENSÕES S/ BASE (LXAXP) MM: 737,4 X 438,0 X 74,1, PESO S/ BASE (KG): 4, DIMENSÕES C/ BASE (LXAXP) MM: 737,4 X 465,4 X 150,5, TENSÃO/VOLTAGEM: BIVOLT, CONTEÚDO DA EMBALAGEM: TV - CONTROLE REMOTO - BATERIAS (PARA CONTROLE REMOTO) - CABO DE FORÇA - MANUAL DO USUÁRIO, GARANTIA: 12 MESES, PADRÃO DO FURO P/ INSTALAÇÃO NA PAREDE VESA	01
22	TELEVISOR 50" - COR: PRETO RESOLUÇÃO: 3.840X2.160, 3 CONECTIVIDADE, 1 USB. FREQUENCIA (HZ) 60HZ, PROCESSADOR CRYSTAL 4K, CONTRASTE: MEGA CONTRASTE, AUDIO: DOLBY DIGITAL PLUS, POTÊNCIA (RMS): 20W, CANAIS DE ÁUDIO: 2, BLUETOOTH DE AUDIO: SIM, ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA: AC 100 - 240 V 50/60HZ, CONSUMO DE ENERGIA (MAXIMO): 145 WW, DIMENSÕES: TAMANHO DA EMBALAGEM (LXAXP) 1264X780X150MM, TAMANHO TV COM SUPORTE (LXAXP) 1116.8 X 719.1 X 250.2MM, PESO 16KG	01
23	CABO HDMI 4K ULTRA HD PREMIUM, 30 AWG C/ FILTRO, OD:6MM DOURADO	02
24	NO-BREAK - POTÊNCIA: 1200VA TENSÃO DE ENTRADA: 115V / 220V (AUTOMÁTICO) TENSÃO DE SAÍDA: 115V OU 220V (SELECIONÁVEL MANUALMENTE VIA CHAVE COMUTADORA)	01



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 22

	<p>CONEXÃO DE ENTRADA: 1 CABO DE ALIMENTAÇÃO, 1 ENGATE RÁPIDO PARA BATERIA (S) EXTERNA (S)</p> <p>QUANTIDADE DE TOMADAS: 6 TOMADAS 10A - NBR 14136</p> <p>TENSÃO DC: 12V</p> <p>BATERIA (S): 1 BATERIA INTERNA DE 12V 7AH</p> <p>BATERIA EXTERNA INDICADA - NÃO INCLUS (A): 1 BATERIA DE 12V/45AH</p> <p>AUTONOMIA MÉDIA: 30 MINUTOS</p> <p>FREQUÊNCIA DE REDE: 50HZ OU 60HZ +/-5% COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA</p> <p>FATOR DE POTÊNCIA SAÍDA: 0,5</p> <p>TEMPO DE TRANSFERÊNCIA: 1 MS</p> <p>RENDIMENTO EM REDE COM MEIA CARGA: >96%</p> <p>RENDIMENTO EM INVERSOR COM MEIA CARGA: >85%</p> <p>FAIXA DE REGULAÇÃO PARA ENTRADA 110V/115V/127V: 91V - 143V (CA)</p> <p>FAIXA DE REGULAÇÃO PARA ENTRADA 220V: 174V - 272V (CA)</p> <p>TOLERÂNCIA PARA TENSÃO DE SAÍDA EM INVERSOR: TENSÃO NOMINAL DE SAÍDA +/-6% PESO: 8KG</p> <p>ALTURA: 209MM</p> <p>LARGURA: 135MM</p> <p>COMPRIMENTO: 315MM</p>	
25	<p>NO-BREAK - POTÊNCIA: 600VA</p> <p>NOBREAK INTERATIVO BIVOLT, 600VA / 300W, ENTRADA BIVOLT, SAIDA 120V, 1 BATERIA 12V 7AH, 4 TOMADAS, CARREGAMENTO AUTOMÁTICO DE BATERIA</p>	01
26	<p>SUPORTE PARA TV LED LCD FIXO</p> <p>MEDIDAS: 112 X 82 X 32 MM TELA 15 A 84 POL CARGA MÁX 75 KG VESA 800 X 600</p> <p>DISTÂNCIA PAREDE 3,5 CM MATERIAL AÇO CARBONO</p> <p>INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: TAMANHO MÁXIMO DE TELA SUPOSTADA 84"</p>	02
27	<p>FONTE CHAVEADA COLMEIA 12V 5A</p>	01
28	<p>RACK 19" 03U X 370 SOLDA PAREDE, MINI RACK MONTADO, PROFUNDIDADE TOTAL 370MM, ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI, LATERAL COM VENEZIANAS PARA VENTILAÇÃO, COMPATÍVEL COM AS NORMAS IEC60297, SEGURANÇA REFORÇADA.</p>	01
29	<p>RACK 19" 09U X 470 ACR SOLDA PAREDE: - ESTRUTURAS CONFECCIONADAS EM AÇO CARBONO SAE 1020 E SUA ESPESSURA É DE 0,95MM A 1,2MM. - PERMITE A PASSAGEM DE CABOS TANTO NA PARTE SUPERIOR QUANTO NA PARTE INFERIOR. - PAR DE PLANOS DE MONTAGEM 19" EM AÇO SAE 1020 ESPESSURA DE 0,90MM A 1,20MM AJUSTÁVEIS NA PROFUNDIDADE DO RACK (PLANOS DE FRENTE E FUNDO). - TAMPAS LATERAIS E TRASEIRAS TOTALMENTE REMOVÍVEIS ATRAVÉS DE PARAFUSOS INTERNOS, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO EM SAE 1020</p>	



ESPESSURA DE 0,80MM A 1,06MM. - VENEZIANAS DE VENTILAÇÃO LATERAIS. - FECHAMENTO SUPERIOR PREPARADO COM PERFURAÇÃO PARA KIT VENTILAÇÃO DE 2 A 4 COOLERS. - TRATAMENTO DO AÇO COM ANTICORROSIVOS E DESENGRAXANTES BIODEGRADÁVEIS. - RACK PADRÃO 19" LINHA LEVE COM PORTA DE AÇO FABRICADA EM AÇO SAE 1020 COM ESPESSURA DE 0,90MM A 1,2MM. - VISOR ACRÍLICO. - CHAVE DE SEGURANÇA. - ATENDE A NORMA DIN 41494 E IEC 297. - PINTURA EPÓXI-PÓ TEXTURIZADA. - FURAÇÃO PARA FIXAÇÃO NA PAREDE (LINHA DE PAREDE). - ALTURA 460 LARGURA 540 PROFUNDIDADE 470	01
--	----

3.2 – Descrição do serviço:

ITEM	UNID.	QUANT.	DESCRIÇÃO
1	serviços	01	Instalação de sistema CFTV

4- DO LOCAL E FORMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS:

4.1 – A entrega do material, bem como a execução do serviço, será realizada de segunda à sexta-feira, das 9 Às 18h. Os produtos solicitados deverão ser entregues e instalados na Praça Menino João Hélio, em Araruama/RJ, localizada no Centro, em data e horário a definir com a Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico.

4.2 – Os materiais que apresentarem defeitos deverão ser relacionados pelo técnico da licitante vencedora e, após aprovação do fiscal do contrato, será providenciada sua troca pela empresa vencedora.

4.3 – A empresa vencedora deverá receber do fiscal do contrato os materiais que forem substituídos por ocasião das trocas realizadas.

4.4 – As entregas e os serviços que forem executadas em desacordo com o especificado, serão rejeitados, parcial ou totalmente, conforme o caso, podendo ser aplicadas sanções previstas em contrato.

4.5 – As solicitações de autorização para as visitas na Praça Menino João Hélio, em Araruama/RJ, deverão ser solicitadas na Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico, de segunda à sexta-feira, das 9 às 18h.

4.6 - No momento do agendamento a licitante vencedora deverá apresentar cópia do contrato social, inscrição do funcionário que visitará a unidade no quadro da empresa, bem como documento de identificação com foto, caso o funcionário autorizado não possa comparecer na visita agendada a empresa deverá informar com antecedência a esta secretaria para que este seja substituído.

4.7 - A licitante vencedora deverá ser acompanhada de 01 (um) servidor da Secretaria que deverá assinar o relatório de visita (nome legível e nº da matrícula) confirmando a visita técnica.

5 – DO PRAZO DE ENTREGA E DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO:

5.1 – A entrega dos materiais, bem como a execução dos serviços, será imediata, com prazo de até 10 dias, a contar da data da emissão da nota de empenho e/ ou assinatura do contrato, de acordo com a solicitação de empenho desta secretaria.

6 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:



6.1 – Permitir o acesso dos empregados da empresa vencedora ao local de entrega dos materiais e de execução dos serviços nos horários descritos nos itens 4.1.

6.2 – Receber os materiais solicitados, bem como os serviços executados, conferindo item por item, com atestado do recebimento por dois servidores no verso da nota fiscal.

6.3 – Efetuar o pagamento devido nas condições estabelecidas neste termo de referência.

6.4 – A entrega dos materiais e a execução dos serviços serão fiscalizadas pelos servidores indicados pela Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico.

7 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

7.1 – Efetuar a entrega dos materiais e a execução dos serviços no local e período descritos nos itens 4 e 4.1, bem como no prazo avençado.

7.2 – Atender às observações e reclamações do servidor responsável pela fiscalização, concernentes à entrega dos materiais.

7.3 – Possuir registro no CREA de acordo com a determinação do item 9.1 do Anexo VI-A da IN 5/2017 ou possuir registro no Conselho Federal dos Técnicos Industriais – CFT e licença ambiental;

7.4 – Apresentar atestado(s) e/ou certidão (ões) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem aptidão para o desempenho de atividade de fornecimento de no mínimo 50% dos quantitativos dos itens 3.1 e 3.2. Podendo ainda a Prefeitura Municipal de Araruama diligenciar a cobrança de nota fiscal para a comprovação dos fornecimentos apresentados no Atestado de capacidade técnica.

7.5- Declaração de Visita Técnica que deverá conter a assinatura de um dos membros integrantes da CONTRATANTE;

7.6- Empregar, na execução dos serviços, profissionais devidamente qualificados, com formação técnica adequada ao exercício das funções contratadas.

7.7- Apresentar atestado de capacidade técnica averbado no CREA e/ou no CFT cumprido no mínimo 50% do serviço.

7.8- ART - Apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica na qual deverá constar a qualificação do (s) responsável (is) técnico (s) pela execução do serviço, assinado por todo (s) indicado (s) e pelo representante legal da CONTRATADA, conforme anexo II, sendo um profissional de nível superior – engenheiro elétrico/eletrônico, um engenheiro civil, dois técnicos em eletrônica ou eletrotécnica e um analista de sistemas. A equipe deverá ainda, ser constituída por profissionais com experiência comprovada e abranger as áreas de atuação a que se refere o serviço;

7.9- Entregar o material acondicionado em caixas, sem defeitos, obedecendo às especificações contidas no item 3.

7.10 – Especificar as marcas dos produtos solicitados, facilitando a conferência da nota fiscal.

7.11 – Responsabilizar-se pela substituição de materiais que apresentarem efeito e/ou irregularidade, conforme especificadas no item 3 deste termo de referência.

7.12 – Responsabilizar-se por eventuais perdas e extravios de seus equipamentos no decorrer da entrega dos materiais.

8. DA VISITA TÉCNICA



- 8.1. As empresas interessadas em participar do presente certame, por intermédio dos seus respectivos representantes, poderão realizar visita técnica.
- 8.2. É facultativa a VISITA TÉCNICA dos licitantes. Caso os licitantes optem pela visita técnica, será fornecido aos interessados a Declaração de Vistoria Técnica, documento a ser apresentado junto aos documentos de habilitação da empresa, conforme exigência constante nos requisitos de habilitação.
- 8.3. A finalidade da visita é a complementação de informações com o objetivo de sanar possíveis dúvidas de interpretação das especificações do Termo de Referência e o conhecimento das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.
- 8.4. O relatório de visita técnica para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, independentemente da visita técnica ter ocorrido, ou não, é documento obrigatório e indispensável a ser apresentado junto à “Documentação de Habilitação”.
- 8.5. As visitas poderão ocorrer até o dia útil anterior à data marcada para abertura da sessão pública, conforme item 4.5.
- 8.6. O licitante deverá nomear um representante legal devidamente qualificado para este fim, por meio de documento, com autorização para realizar a visita técnica em companhia de servidor da unidade escolar.
- 8.7. Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento do objeto licitado não serão consideradas para reclamações futuras, ou de forma a desobrigar a sua execução.

9 – DO PAGAMENTO:

- 9.1 – O pagamento será efetuado uma única vez, por crédito bancário ou emissão de cheque, no mês subsequente ao da entrega do material, mediante atesto da respectiva nota fiscal ou fatura e posterior liberação para pagamento.
- 9.2 – O fiscal do contrato somente atestará a nota fiscal ou fatura para pagamento, após, cumpridas pela empresa vencedora, todas as condições pactuadas.

10 – DA FISCALIZAÇÃO:

- 10.1 – A Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico, fiscalizará a entrega dos materiais, bem como a execução dos serviços, registrando todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à empresa vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.
- 10.2 – A Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico, se reserva ao direito de rejeitar o recebimento dos produtos, bem como a execução dos serviços, caso estejam em desacordo com o solicitado.
- 10.3 – A existência de atuação da fiscalização e operacionalidade pela Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico, em nada restringe a responsabilidade única, integral e exclusiva da empresa vencedora, no que concerne à execução do objeto contratado.
- 10.4 - Serão designados os servidores ANTONIO CARLOS DE SÁ CANELAS – Matrícula nº 003880-6, e LUIS FELIPE CYPRIANI DE ALMEIDA – Matrícula nº 20038-7, como responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização, validação e aprovação da execução contratual.

11 – DAS SANÇÕES:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº **11802/2023**

Ass.: _____ Fls. 26

11.1 – Pela inexecução total ou parcial do objeto contratado pela Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa vencedora as seguintes sanções:

a) Advertência;

b) Multa sobre o valor do contrato e/ou empenho, no caso de Registro de Preços, por atrasos injustificados ou negligência na entrega do produto;

c) Impedimento de licitar e contratar com a administração municipal de até dois anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a empresa vencedora ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e após de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

11.2 – Qualquer penalidade aplicada será precedida da observância do contraditório e da ampla defesa.

12 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

12.1 – As despesas decorrentes da aquisição dos produtos correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento municipal, para o presente exercício, sobre as classificações orçamentárias da Secretaria de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico.

Araruama, 22 de maio de 2023.

DANIELI CORREIA BRAZ

Secretária de Cultura, Turismo e

Desenvolvimento Econômico

Matrícula: 79962636



ANEXO IA

DECLARAÇÃO DE VISITA TÉCNICA FACULTATIVA

OBJETO: a contratação de empresa especializada em instalação de sistemas de circuito fechado de televisão - CFTV, para ser instalados na Praça Menino João Hélio, em Araruama/RJ, conforme termo de referência, para os fins do disposto no Termo de Referência competente ao instrumento licitatório em epígrafe, vem por meio desta Declaração de Visita Técnica, declarar que a empresa, compareceu através do seu representante, Sr.(a)....., portador da carteira de identidade n.º, CIC/MF n.º, ao local designado no instrumento convocatório para visita técnica relativa aos serviços objeto do instrumento licitatório supra-indicado.

Data da visita://

Responsável pela condução da visita:

Responsável pela empresa:



ANEXO IB

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

DECLARO que é (são) responsável (is) técnico(s) pela prestação do serviço, objeto do certame em referência, o(s) profissionais(is) abaixo relacionado(s) e que essa indicação está em consonância com as normas do Conselho Federal dos Técnicos Industriais – CFT e CREA.

Nome: CREA nº.

Especialidade:

Data de Registro:

Assinatura RT:

Nome: CREA nº.

Especialidade:

Data de Registro:

Assinatura RT:

Araruama, ____ de _____ de 2023.

Representante legal da empresa

Obs: Emitir em papel timbrado da firma



ANEXO II

CARTA DE CREDENCIAMENTO

A
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - MUNICÍPIO DE ARARUAMA

Ref: EDITAL DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/XXXX

Prezados Senhores,

Credenciamos o/a Srº (a), nacionalidade....., cédula de identidade nº....., emitido pelo....., para,em nome da.....(nome da empresa)....., participar do Pregão Presencial sob referência podendo, para tanto juntar e apresentar documentos, apresentar propostas, assinar atos e termos, requerer e deliberar, apresentar recursos, renunciar a direitos, inclusive recursos, e tudo o mais que se fizer necessário, de acordo com o edital.

_____, ____/____/_____
(Local e data)

(Carimbo, identificação e assinatura do representante legal da empresa)



ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

A Empresa _____, inscrita no CNPJ/MF nº _____, estabelecida na _____, vem apresentar proposta de preços para os fins de participação do **Pregão Presencial XX/2023**, cujo objeto é a _____.

Itens	ESPECIFICAÇÃO	Qtd	Unid	MARCA	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
	Solicitamos autorização para a contratação de empresa especializada em venda com instalação de sistemas de circuito fechado de televisão - CFTV, para serem instalados na Praça Menino João Hélio, Centro, Araruama/RJ.					
1	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO 32 CANAIS HD SERIE 1000. COMPATÍVEL COM 5 TECNOLOGIAS: HDCVI+AH+HDTV+ANALÓGICA + IP. COMPRESSÃO DE VÍDEO H.265 E H.265+. DETECÇÃO INTELIGENTE DE PESSOAS E VEÍCULOS EM 16 CANAIS. SAÍDAS DE VÍDEO VGA, HDMI E BNC. VISUALIZAÇÃO EM 1080P. SUPORTA 2 HDS SATA DE ALTA CAPACIDADE. COMPATÍVEL COM REDES WI-FI ATRAVÉS DE ADAPTADOR USB. COM 2 HD PURPLE DE 4 TERA.	1	UNID			
2	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO 4 CANAIS HD SERIE 1000. 4 CANAIS BNC e IP, GRAVAÇÃO DE CÂMERA IP EM 6MP, MODO NVR TRANSFORMA TODOS OS CANAIS BNC EM IP. SAÍDA DE VÍDEO VGA, BNC E HDMI, SUPORTA ATÉ 1 DISCO RÍGIDO, COMPRESSÃO DE VÍDEO H265+, 1080P LITE. COMPATÍVEL COM 5 TECNOLOGIAS: HDCVI+AH+HDTV+ANALÓGICA + IP. DETECÇÃO INTELIGENTE DE PESSOAS E VEÍCULOS. COMPATÍVEL COM REDES WI-FI ATRAVÉS DE ADAPTADOR USB. COM 1 HD PURPLE DE 1 TERA.	1	UNID			
3	POWER BALUN COM TRANSMISSÃO DE VÍDEO E ALIMENTAÇÃO. COMPATÍVEL COM AS RESOLUÇÕES ANALÓGICAS (CVBS), HD(720P), TRANSMISSÃO DE VÍDEO E ALIMENTAÇÃO VIA CABO UTP PARA CÂMERAS DISTANTES ATÉ 300M UTILIZANDO SAÍDA INDIVIDUAL, BIBIDEREACIONAL VÍDEO E DADOS ATRVÉS DO CABO UTP, FILTRO CONTRA INTERFEÊNCIA E RUÍDOS, KIT COMPLETO POWER BALUNS, BALUNS PARA CÂMERA E CABOS PARA DVR, POSSUI 16 CANAIS, PADRÃO PARA RACK 19" 1U ² , PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, RESOLUÇÃO 1080P. VB 1016 WP.	2	UNID			
4	BALUN COM TRANSMISSÃO DE VÍDEO (SEM ALIMENTAÇÃO) COMPATÍVEL COM AS RESOLUÇÕES ANALÓGICAS (CSBS), HD (720P), FULL HD (1080P), 4 MP (1520P) E 4K (2160P). COMPATÍVEL COM CABOS UTP CAT5 E CAT6, BORNE DE PARAFUSO, ALCANCE HDCVI 300 METROS NA RESOLUÇÃO 720P, 200 METROS NA RESOLUÇÃO 1080P E 120 METROS EM RESOLUÇÃO ATE 2160P. ALCANCE HDTV E AHD: 250 METROS NA RESOLUÇÃO 720P, 150 METROS NA RESOLUÇÃO 1080P E 100 METROS EM RESOLUÇÃO ATE 2160P. ALCANCE ABALÓGICO (CVBS): 400 METROS. PROTEÇÃO CONTRA SURTO DE TENSÃO. FILTRO CONTRA INTERFERENCIA E RUÍDOS. VB 501 P	4				
5	CAMERA VHD 3150 VF G7 BULLET COM 50 M DE ALCANCE IR E LENTE VARIFOCAL, COMPATÍVEL COM AS TECNOLOGIAS HDCVI, AHD-H, HDTV 2.0 E ANALÓGICA, SENSOR 1 MEGAPIXEL DIGITAL DE 1/2.8", LENTE VARIFOCAL MANUAL DE 2.7 A 12MM, MENU OSD, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, TROCA DAS TECNOLOGIAS VIA MENU OSD E VHD CONTROL, INSTALAÇÃO INTERNA E EXTERNA (IP67), RESOLUÇÃO HD	32				
6	CAMERA VHD 1130 B G7 BULLET COM 30 M DE ALCANCE IR, COMPATÍVEL COM AS TECNOLOGIAS HDCVI, AHD-H, HDTV 2.0 E ANALÓGICA, SENSOR 1 MEGAPIXEL DIGITAL DE 1/2.8", LENTE DE 2.8 MM, MENU OSD, CASE PLASTICO, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, IR INTELIGENTE, TROCA DAS TECNOLOGIAS VIA MENU OSD E VHD CONTROL, ABERTURA ANGULAR 109° HORIZONTAL, INSTALAÇÃO INTERNA E EXTERNA (IP67), RESOLUÇÃO HD	4				



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 31

7	TUBO GALVANIZADO 3" COM 6 METROS.	10				
8	TUBO MARROM PVC SOLDAVEL 32MM COM 6 METROS	106				
9	TUBO MARROM PVC SOLDAVEL 50MM COM 6 METROS	12				
10	CURVA MARROM PVC SOLDAVEL 32MM	24				
11	CURVA MARROM PVC SOLDAVEL 50MM	6				
12	ABRAÇADEIRA COPO 1" 1/2	12				
13	BUCHA S7	100				
14	PARAFUSO SEXTAVADO 4,0 X 40	100				
15	CABO DE REDE: CATEGORIA: CAT.5E, CONSTRUÇÃO: U/UTP - 4 PARES TRANÇADOS COMPOSTOS DE CONDUTORES SÓLIDOS DE COBRE NU, 24 AWG, ISOLADOS EM POLIETILENO ESPECIAL, COR: AZUL CLARO, CAPA EXTERNA: PVC RETARDANTE À CHAMA, CLASSE DE FLAMABILIDADE: CMX: IEC 60332-1 CONFORME ABNT NBR 14705, EMBALAGEM: CAIXA FASTBOX EM LANCE PADRÃO DE 305 METROS, MARCAÇÃO SEQUENCIAL MÉTRICA DECRESCENTE (305 - 0 M), QUE FACILITA A VISUALIZAÇÃO DA QUANTIDADE REstante NA CAIXA E NO CÁLCULO DOS LANCES PARA INSTALAÇÃO, DIÂMETRO NOMINAL: 4,8 MM, MASSA LÍQUIDA: 26 KG/KM, NVP (VELOCIDADE NOMINAL DE PROPAGAÇÃO): 68%, PRODUTO QUE ATENDE AS POLÍTICAS DE RESPEITO AO MEIO AMBIENTE.	29				
16	FIO PP COM 100 METROS 2 X 2,5MM	1				
17	CAIXA DE PASSAGEM 20X20	10				
18	CAIXA DE PASSAGEM PARA CFTV. CAIXA DE PASSAGEM PARA CÂMERAS DE CFTV, MATERIAL PLÁSTICO, COMPATÍVEL COM CÂMERAS DOME E BULLET, INSTALAÇÃO NO TETO OU PAREDE, INSTALAÇÃO INTERNE OU EXTERNA, IP66 ÍNDICE DE PROTEÇÃO	36				
19	CONECTOR RJ45 MACHO CAT 5	64				
20	CONECTOR P4 COM BORNE DE PARAFUSO	4				
21	TELEVISOR 32" - COR: PRETO RESOLUÇÃO: HD (1366 X 768 PIXELS) POTÊNCIA DE ÁUDIO TOTAL (RMS): 10 W ENTRADA ÁUDIO E VÍDEO: SIM TAXA DE ATUALIZAÇÃO: 60 HZ, CONSUMO DE ENERGIA: 48 W, SISTEMA DE TV: ISDB-TB, CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO (SELO ENCE) A, DIMENSÕES S/ BASE (LXAXP) MM: 737,4 X 438,0 X 74,1, PESO S/ BASE (KG): 4, DIMENSÕES C/ BASE (LXAXP) MM: 737,4 X 465,4 X 150,5, TENSÃO/VOLTAGEM: BIVOLT, CONTEÚDO DA EMBALAGEM: TV - CONTROLE REMOTO - BATERIAS (PARA CONTROLE REMOTO) - CABO DE FORÇA - MANUAL DO USUÁRIO , GARANTIA: 12 MESES, PADRÃO DO FURO P/ INSTALAÇÃO NA PAREDE VESA	1				
22	TELEVISOR 50" - COR: PRETO RESOLUÇÃO: 3.840X2.160, 3 CONECTIVIDADE, 1 USB. FREQUENCIA (HZ) 60HZ, PROCESSADOR CRYSTAL 4K, CONTRASTE: MEGA CONTRASTE, AUDIO: DOLBY DIGITAL PLUS, POTÊNCIA (RMS): 20W, CANAIS DE ÁUDIO: 2, BLUETOOTH DE AUDIO: SIM, ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA: AC 100 - 240 V 50/60HZ, CONSUMO DE ENERGIA (MAXIMO): 145 WW, DIMENSÕES: TAMANHO DA EMBALAGEM (LXAXP)	1				



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 32

	1264X780X150MM, TAMANHO TV COM SUPORTE (LXASP) 1116.8 X 719.1 X 250.2MM, PESO 16KG					
23	CABO HDMI 4K ULTRA HD PREMIUM, 30 AWG C/ FILTRO, OD:6MM DOURADO	2				
24	NO-BREAK - POTÊNCIA: 1200VA TENSÃO DE ENTRADA: 115V / 220V (AUTOMÁTICO) TENSÃO DE SAÍDA: 115V OU 220V (SELECIONÁVEL MANUALMENTE VIA CHAVE COMUTADORA) CONEXÃO DE ENTRADA: 1 CABO DE ALIMENTAÇÃO, 1 ENGATE RÁPIDO PARA BATERIA (S) EXTERNA (S) QUANTIDADE DE TOMADAS: 6 TOMADAS 10A - NBR 14136 TENSÃO DC: 12V BATERIA (S): 1 BATERIA INTERNA DE 12V 7AH BATERIA EXTERNA INDICADA - NÃO INCLUS (A): 1 BATERIA DE 12V/45AH AUTONOMIA MÉDIA: 30 MINUTOS FREQUÊNCIA DE REDE: 50HZ OU 60HZ +/-5% COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA FATOR DE POTÊNCIA SAÍDA: 0,5 TEMPO DE TRANSFERÊNCIA: 1 MS RENDIMENTO EM REDE COM MEIA CARGA: >96% RENDIMENTO EM INVERSOR COM MEIA CARGA: >85% FAIXA DE REGULAÇÃO PARA ENTRADA 110V/115V/127V: 91V - 143V (CA) FAIXA DE REGULAÇÃO PARA ENTRADA 220V: 174V - 272V (CA) TOLERÂNCIA PARA TENSÃO DE SAÍDA EM INVERSOR: TENSÃO NOMINAL DE SAÍDA +/-6% PESO: 8KG ALTURA: 209MM LARGURA: 135MM COMPRIMENTO: 315MM	1				
25	NO-BREAK - POTÊNCIA: 600VA NOBREAK INTERATIVO BIVOLT, 600VA / 300W, ENTRADA BIVOLT, SAIDA 120V, 1 BATERIA 12V 7AH, 4 TOMADAS, CARREGAMENTO AUTOMÁTICO DE BATERIA	1				
26	SUPORTE PARA TV LED LCD FIXO MEDIDAS: 112 X 82 X 32 MM TELA 15 A 84 POL CARGA MÁX 75 KG VESA 800 X 600 DISTÂNCIA PAREDE 3,5 CM MATERIAL AÇO CARBONO INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: TAMANHO MÁXIMO DE TELA SUPORTADA 84"	2				
27	FONTE CHAVEADA COLMEIA 12V 5A	1				
28	RACK 19" 03U X 370 SOLDA PAREDE, MINI RACK MONTADO, PROFUNDIDADE TOTAL 370MM, ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI, LATERAL COM VENEZIANAS PARA VENTILAÇÃO, COMPATÍVEL COM AS NORMAS IEC60297, SEGURANÇA REFORÇADA.	1				
29	RACK 19" 09U X 470 ACR SOLDA PAREDE: - ESTRUTURAS CONFECCIONADAS EM AÇO CARBONO SAE 1020 E SUA ESPESSURA É DE 0,95MM A 1,2MM. - PERMITE A PASSAGEM DE CABOS TANTO NA PARTE SUPERIOR QUANTO NA PARTE INFERIOR. - PAR DE PLANOS DE MONTAGEM 19" EM AÇO SAE 1020 ESPESSURA DE 0,90MM A 1,20MM AJUSTÁVEIS NA PROFUNDIDADE DO RACK (PLANOS DE FRENTE E FUNDO). - TAMPAS LATERAIS E TRASEIRAS TOTALMENTE REMOVÍVEIS ATRAVÉS DE PARAFUSOS INTERNOS, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO EM SAE 1020 ESPESSURA DE 0,80MM A 1,06MM. - VENEZIANAS DE VENTILAÇÃO LATERAIS. - FECHAMENTO SUPERIOR PREPARADO COM PERFURAÇÃO PARA KIT VENTILAÇÃO DE 2 A 4 COOLERS. - TRATAMENTO DO AÇO COM	1				



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 33

	ANTICORROSIVOS E DESENGRAXANTES BIODEGRADÁVEIS. - RACK PADRÃO 19" LINHA LEVE COM PORTA DE AÇO FABRICADA EM AÇO SAE 1020 COM ESPESSURA DE 0,90MM A 1,2MM. - VISOR ACRÍLICO. - CHAVE DE SEGURANÇA. - ATENDE A NORMA DIN 41494 E IEC 297. - PINTURA EPÓXI-PÓ TEXTURIZADA. - FURAÇÃO PARA FIXAÇÃO NA PAREDE (LINHA DE PAREDE). - ALTURA 460 LARGURA 540 PROFUNDIDADE 470					
	VALOR DO MATERIAL					
	SERVIÇO					
1	SERVIÇO: INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE CFTV	1	UNID			
	VALOR DO SERVIÇO					
	VALOR TOTAL					

Valor total da proposta, R\$_____ (valor por extenso).

O prazo de validade desta Proposta é de xx (xxxxxx) dias, contados da data de abertura do respectivo envelope, renováveis conforme norma deste edital.

Razão Social do proponente:

Endereço:

e-mail:

Telefone:

CNPJ n°.

Inscrição Estadual:

Inscrição Municipal:

Banco (nome e n°.)

Agência (Nome e N°.)

Conta Corrente n°

_____, xx de _____ 2023.

Carimbo e assinatura da Empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 34

ANEXO IV

VALOR ESTIMADO

Itens	ESPECIFICAÇÃO	Qtd	Unid	MÉDIA UNITÁRIA	TOTAL
	Solicitamos autorização para a contratação de empresa especializada em venda com instalação de sistemas de circuito fechado de televisão - CFTV, para serem instalados na Praça Menino João Hélio, Centro, Araruama/RJ.				
1	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO 32 CANAIS HD SERIE 1000. COMPATÍVEL COM 5 TECNOLOGIAS: HDCVI+AHD+HDTV+ANALÓGICA + IP. COMPRESSÃO DE VÍDEO H.265 E H.265+. DETECÇÃO INTELIGENTE DE PESSOAS E VEÍCULOS EM 16 CANAIS. SAÍDAS DE VÍDEO VGA, HDMI E BNC. VISUALIZAÇÃO EM 1080P. SUPORTA 2 HDS SATA DE ALTA CAPACIDADE. COMPATÍVEL COM REDES WI-FI ATRAVÉS DE ADAPTADOR USB. COM 2 HD PURPLE DE 4 TERA.	1	UNID	R\$ 7.180,00	R\$ 7.180,00
2	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO 4 CANAIS HD SERIE 1000. 4 CANAIS BNC e IP, GRAVAÇÃO DE CÂMERA IP EM 6MP, MODO NVR TRANSFORMA TODOS OS CANAIS BNC EM IP. SAÍDA DE VÍDEO VGA, BNC E HDMI, SUPORTA ATÉ 1 DISCO RÍGIDO, COMPRESSÃO DE VÍDEO H265+, 1080P LITE. COMPATÍVEL COM 5 TECNOLOGIAS: HDCVI+AHD+HDTV+ANALÓGICA + IP. DETECÇÃO INTELIGENTE DE PESSOAS E VEÍCULOS. COMPATÍVEL COM REDES WI-FI ATRAVÉS DE ADAPTADOR USB. COM 1 HD PURPLE DE 1 TERA.	1	UNID	R\$ 1.405,33	R\$ 1.405,33
3	POWER BALUN COM TRANSMISSÃO DE VÍDEO E ALIMENTAÇÃO. COMPATÍVEL COM AS RESOLUÇÕES ANALÓGICAS (CVBS), HD(720P), TRANSMISSÃO DE VÍDEO E ALIMENTAÇÃO VIA CABO UTP PARA CÂMERAS DISTANTES ATÉ 300M UTILIZANDO SAÍDA INDIVIDUAL, BIBIDIRECIONAL VÍDEO E DADOS ATRVÉS DO CABO UTP, FILTRO CONTRA INTERFERÊNCIA E RUÍDOS, KIT COMPLETO POWER BALUNS, BALUNS PARA CÂMERA E CABOS PARA DVR, POSSUI 16 CANAIS, PADRÃO PARA RACK 19" 1U ² , PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, RESOLUÇÃO 1080P. VB 1016 WP.	2	UNID	R\$ 2.550,00	R\$ 5.100,00
4	BALUN COM TRANSMISSÃO DE VÍDEO (SEM ALIMENTAÇÃO) COMPATÍVEL COM AS RESOLUÇÕES ANALÓGICAS (CSBS), HD (720P), FULL HD (1080P), 4 MP (1520P) E 4K (2160P). COMPATÍVEL COM CABOS UTP CAT5 E CAT6, BORNE DE PARAFUSO, ALCANCE HDCVI 300 METROS NA RESOLUÇÃO 720P, 200 METROS NA RESOLUÇÃO 1080P E 120 METROS EM RESOLUÇÃO ATE 2160P. ALCANCE HDTV E AHD: 250 METROS NA RESOLUÇÃO 720P, 150 METROS NA RESOLUÇÃO 1080P E 100 METROS EM RESOLUÇÃO ATE 2160P. ALCANCE ABALÓGICO (CVBS): 400 METROS. PROTEÇÃO CONTRA SURTO DE TENSÃO. FILTRO CONTRA INTERFERENCIA E RUÍDOS. VB 501 P	4		R\$ 39,43	R\$ 157,72
5	CAMERA VHD 3150 VF G7 BULLET COM 50 M DE ALCANCE IR E LENTE VARIFOCAL, COMPATÍVEL COM AS TECNOLOGIAS HDCVI, AHD-H, HDTV 2.0 E ANALÓGICA, SENSOR 1 MEGAPIXEL DIGITAL DE 1/2.8", LENTE VARIFOCAL MANUAL DE 2.7 A 12MM, MENU OSD, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, TROCA DAS TECNOLOGIAS VIA MENU OSD E VHD CONTROL, INSTALAÇÃO INTERNA E EXTERNA (IP67), RESOLUÇÃO HD	32		R\$ 618,33	R\$ 19.786,56
6	CAMERA VHD 1130 B G7 BULLET COM 30 M DE ALCANCE IR, COMPATÍVEL COM AS TECNOLOGIAS HDCVI, AHD-H, HDTV 2.0 E ANALÓGICA, SENSOR 1 MEGAPIXEL DIGITAL DE 1/2.8", LENTE DE 2.8 MM, MENU OSD, CASE PLÁSTICO, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, IR INTELIGENTE, TROCA DAS TECNOLOGIAS VIA MENU OSD E VHD CONTROL, ABERTURA ANGULAR 109° HORIZONTAL, INSTALAÇÃO INTERNA E EXTERNA (IP67), RESOLUÇÃO HD	4		R\$ 258,00	R\$ 1.032,00
7	TUBO GALVANIZADO 3" COM 6 METROS.	10		R\$ 1.410,00	R\$ 14.100,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº **11802/2023**

Ass.: _____ Fls. 35

8	TUBO MARROM PVC SOLDAVEL 32MM COM 6 METROS	106		R\$ 91,00	R\$ 9.646,00
9	TUBO MARROM PVC SOLDAVEL 50MM COM 6 METROS	12		R\$ 132,66	R\$ 1.591,92
10	CURVA MARROM PVC SOLDAVEL 32MM	24		R\$ 8,30	R\$ 199,20
11	CURVA MARROM PVC SOLDAVEL 50MM	6		R\$ 15,13	R\$ 90,78
12	ABRACADEIRA COPO 1" 1/2	12		R\$ 7,70	R\$ 92,40
13	BUCHA S7	100		R\$ 0,55	R\$ 55,00
14	PARAFUSO SEXTAVADO 4,0 X 40	100		R\$ 0,53	R\$ 53,00
15	CABO DE REDE: CATEGORIA: CAT.5E, CONSTRUÇÃO: U/UTP - 4 PARES TRANÇADOS COMPOSTOS DE CONDUTORES SÓLIDOS DE COBRE NU, 24 AWG, ISOLADOS EM POLIETILENO ESPECIAL, COR: AZUL CLARO, CAPA EXTERNA: PVC RETARDANTE À CHAMA, CLASSE DE FLAMABILIDADE: CMX: IEC 60332-1 CONFORME ABNT NBR 14705, EMBALAGEM: CAIXA FASTBOX EM LANCE PADRÃO DE 305 METROS, MARCAÇÃO SEQUENCIAL MÉTRICA DECRESCENTE (305 - 0 M), QUE FACILITA A VISUALIZAÇÃO DA QUANTIDADE RESTANTE NA CAIXA E NO CÁLCULO DOS LANCES PARA INSTALAÇÃO, DIÂMETRO NOMINAL: 4,8 MM, MASSA LÍQUIDA: 26 KG/KM, NVP (VELOCIDADE NOMINAL DE PROPAGAÇÃO): 68%, PRODUTO QUE ATENDE AS POLÍTICAS DE RESPEITO AO MEIO AMBIENTE.	29		R\$ 1.038,66	R\$ 30.121,14
16	FIO PP COM 100 METROS 2 X 2,5MM	1		R\$ 751,33	R\$ 751,33
17	CAIXA DE PASSAGEM 20X20	10		R\$ 130,33	R\$ 1.303,30
18	CAIXA DE PASSAGEM PARA CFTV. CAIXA DE PASSAGEM PARA CÂMERAS DE CFTV, MATERIAL PLÁSTICO, COMPATÍVEL COM CÂMERAS DOME E BULLET, INSTALAÇÃO NO TETO OU PAREDE, INSTALAÇÃO INTERNE OU EXTERNA, IP66 INDICE DE PROTEÇÃO	36		R\$ 13,66	R\$ 491,76
19	CONECTOR RJ45 MACHO CAT 5	64		R\$ 1,23	R\$ 78,72
20	CONECTOR P4 COM BORNE DE PARAFUSO	4		R\$ 5,46	R\$ 21,84
21	TELEVISOR 32"- COR: PRETO RESOLUÇÃO: HD (1366 X 768 PIXELS) POTÊNCIA DE ÁUDIO TOTAL (RMS): 10 W ENTRADA ÁUDIO E VÍDEO: SIM TAXA DE ATUALIZAÇÃO: 60 HZ, CONSUMO DE ENERGIA: 48 W, SISTEMA DE TV: ISDB-TB, CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO (SELO ENCE) A, DIMENSÕES S/ BASE (LXAXP) MM: 737,4 X 438,0 X 74,1, PESO S/ BASE (KG): 4, DIMENSÕES C/ BASE (LXAXP) MM: 737,4 X 465,4 X 150,5, TENSÃO/VOLTAGEM: BIVOLT, CONTEÚDO DA EMBALAGEM: TV - CONTROLE REMOTO - BATERIAS (PARA CONTROLE REMOTO) - CABO DE FORÇA - MANUAL DO USUÁRIO, GARANTIA: 12 MESES, PADRÃO DO FURO P/ INSTALAÇÃO NA PAREDE VESA	1		R\$ 2.196,33	R\$ 2.196,33



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 36

22	TELEVISOR 50" - COR: PRETO RESOLUÇÃO: 3.840X2.160, 3 CONECTIVIDADE, 1 USB. FREQUENCIA (HZ) 60HZ, PROCESSADOR CRYSTAL 4K, CONTRASTE: MEGA CONTRASTE, AUDIO: DOLBY DIGITAL PLUS, POTÊNCIA (RMS): 20W, CANAIS DE ÁUDIO: 2, BLUETOOTH DE AUDIO: SIM, ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA: AC 100 - 240 V 50/60HZ, CONSUMO DE ENERGIA (MAXIMO): 145 WW, DIMENSÕES: TAMANHO DA EMBALAGEM (LXAXP) 1264X780X150MM, TAMANHO TV COM SUPORTE (LXAXP) 1116.8 X 719.1 X 250.2MM, PESO 16KG	1		R\$ 4.480,00	R\$ 4.480,00
23	CABO HDMI 4K ULTRA HD PREMIUM, 30 AWG C/ FILTRO, OD:6MM DOURADO	2		R\$ 23,03	R\$ 46,06
24	NO-BREAK - POTÊNCIA: 1200VA TENSÃO DE ENTRADA: 115V / 220V (AUTOMÁTICO) TENSÃO DE SAÍDA: 115V OU 220V (SELECIONÁVEL MANUALMENTE VIA CHAVE COMUTADORA) CONEXÃO DE ENTRADA: 1 CABO DE ALIMENTAÇÃO, 1 ENGATE RÁPIDO PARA BATERIA (S) EXTERNA (S) QUANTIDADE DE TOMADAS: 6 TOMADAS 10A - NBR 14136 TENSÃO DC: 12V BATERIA (S): 1 BATERIA INTERNA DE 12V 7AH BATERIA EXTERNA INDICADA - NÃO INCLUS (A): 1 BATERIA DE 12V/45AH AUTONOMIA MÉDIA: 30 MINUTOS FREQUÊNCIA DE REDE: 50HZ OU 60HZ +/-5% COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA FATOR DE POTÊNCIA SAÍDA: 0,5 TEMPO DE TRANSFERÊNCIA: 1 MS RENDIMENTO EM REDE COM MEIA CARGA: >96% RENDIMENTO EM INVERSOR COM MEIA CARGA: >85% FAIXA DE REGULAÇÃO PARA ENTRADA 110V/115V/127V: 91V - 143V (CA) FAIXA DE REGULAÇÃO PARA ENTRADA 220V: 174V - 272V (CA) TOLERÂNCIA PARA TENSÃO DE SAÍDA EM INVERSOR: TENSÃO NOMINAL DE SAÍDA +/-6% PESO: 8KG ALTURA: 209MM LARGURA: 135MM COMPRIMENTO: 315MM	1		R\$ 1.280,00	R\$ 1.280,00
25	NO-BREAK - POTÊNCIA: 600VA NOBREAK INTERATIVO BIVOLT, 600VA / 300W, ENTRADA BIVOLT, SAIDA 120V, 1 BATERIA 12V 7AH, 4 TOMADAS, CARREGAMENTO AUTOMÁTICO DE BATERIA	1		R\$ 793,00	R\$ 793,00
26	SUPORTE PARA TV LED LCD FIXO MEDIDAS: 112 X 82 X 32 MM TELA 15 A 84 POL CARGA MÁX 75 KG VESA 800 X 600 DISTÂNCIA PAREDE 3,5 CM MATERIAL AÇO CARBONO INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: TAMANHO MÁXIMO DE TELA SUPORTADA 84"	2		R\$ 43,63	R\$ 87,26
27	FONTE CHAVEADA COLMEIA 12V 5A	1		R\$ 88,33	R\$ 88,33
28	RACK 19" 03U X 370 SOLDA PAREDE, MINI RACK MONTADO, PROFUNDIDADE TOTAL 370MM, ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI, LATERAL COM VENEZIANAS PARA VENTILAÇÃO, COMPATÍVEL COM AS NORMAS IEC60297, SEGURANÇA REFORÇADA.	1		R\$ 503,00	R\$ 503,00
29	RACK 19" 09U X 470 ACR SOLDA PAREDE: - ESTRUTURAS CONFECCIONADAS EM AÇO CARBONO SAE 1020 E SUA ESPESSURA É DE 0,95MM A 1,2MM. - PERMITE A PASSAGEM DE CABOS TANTO NA PARTE SUPERIOR QUANTO NA PARTE INFERIOR. - PAR DE PLANOS DE MONTAGEM 19" EM AÇO SAE 1020 ESPESSURA DE 0,90MM A 1,20MM AJUSTÁVEIS NA PROFUNDIDADE DO RACK (PLANOS DE FRENTE E	1		R\$ 1.046,33	R\$ 1.046,33



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 37

	FUNDO). - TAMPAS LATERAIS E TRASEIRAS TOTALMENTE REMOVÍVEIS ATRAVÉS DE PARAFUSOS INTERNOS, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO EM SAE 1020 ESPESSURA DE 0,80MM A 1,06MM. - VENEZIANAS DE VENTILAÇÃO LATERAIS. - FECHAMENTO SUPERIOR PREPARADO COM PERFURAÇÃO PARA KIT VENTILAÇÃO DE 2 A 4 COOLERS. - TRATAMENTO DO AÇO COM ANTICORROSIVOS E DESENGRAXANTES BIODEGRADÁVEIS. - RACK PADRÃO 19" LINHA LEVE COM PORTA DE AÇO FABRICADA EM AÇO SAE 1020 COM ESPESSURA DE 0,90MM A 1,2MM. - VISOR ACRÍLICO. - CHAVE DE SEGURANÇA. - ATENDE A NORMA DIN 41494 E IEC 297. - PINTURA EPÓXI-PÓ TEXTURIZADA. - FURAÇÃO PARA FIXAÇÃO NA PAREDE (LINHA DE PAREDE). - ALTURA 460 LARGURA 540 PROFUNDIDADE 470				
	VALOR DO MATERIAL				R\$ 103.778,31
	SERVIÇO				
1	SERVIÇO: INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE CFTV	1	UNID	R\$ 36.023,33	R\$ 36.023,33
	VALOR DO SERVIÇO				R\$ 36.023,33
	VALOR MÉDIO TOTAL				R\$ 139.801,64

VALOR APURADO PELO DECOP >>>>>> R\$ 139.801,64 (cento e trinta e nove mil oitocentos e um reais e sessenta e quatro centavos).



ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL nº XX/XXXX.

A _____ (razão social da empresa), com sede a _____, (endereço) inscrita no CNPJ nº _____, vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, em atenção ao disposto no art. 4º, VII, da Lei Federal nº 10.520/02, declarar que cumpre plenamente os requisitos exigidos para a habilitação na licitação modalidade de Pregão Presencial sob referência do Município de Araruama- RJ. Declara, ademais, que não está impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação.

.....
(local e data)

.....
(representante legal)

Observação:

A Declaração deverá estar assinada pelo representante legal da empresa.



ANEXO VI

DECLARAÇÃO

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/XXXX

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante nº..... e do CPF nº....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da lei nº8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela lei nº9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menores de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()

Araruama, ____ de _____ de 2023.

(Carimbo, identificação e assinatura do representante legal da empresa)

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.



ANEXO VII

DECLARAÇÃO – MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede _____, (endereço completo) por intermédio de seu representante legal, para fins do **PREGÃO Nº XX/XXXX**, **DECLARA** expressamente, sob as penalidades cabíveis, que :

a) Encontra-se enquadrada como empresa de Micro e Pequeno Porte, nos termos do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

b) Tem conhecimento dos Artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores impeditivas de tal habilitação e que não incide nos impedimentos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

Local, _____ de _____ de 2023.

(Carimbo, identificação e assinatura do representante legal da empresa)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EQUIPE DE PREGÃO

Processo Nº 11802/2023

Ass.: _____ Fls. 41

ANEXO VIII

PREGÃO XX/2023

FICHA CADASTRAL

EMPRESA LICITANTE: _____

CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

E-MAIL: _____

TELEFONE 1: _____

TELEFONE 2: _____

REPRESENTANTE LEGAL: _____

CPF: _____

RG: _____

_____, ____ de _____ 2023.

Empresa / Representante legal
assinar e carimbar
CPF/RG